

**Derecho civil y procesal civil**

<b>Número total de créditos</b> 6	
<b>ECTS</b>	
<b>Tipología</b>	Obligatoria
<b>Organización temporal</b>	1er. curso / 1er. semestre
<b>Modalidad</b>	Virtual
<b>Idioma</b>	Castellano
<b>Contenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Contratos tendentes a la transmisión de la propiedad. Contratos de uso y disfrute.</li> <li>○ Representación en el negocio jurídico. Representación directa e indirecta. Representación voluntaria y legal. El poder.</li> <li>○ La protección de la propiedad.</li> <li>○ La hipoteca y otras garantías de crédito.</li> <li>○ Cuestiones matrimoniales. Edad y personas con discapacidad. Testamento, legítimas y sucesión intestada. Partición de la herencia.</li> <li>○ El Registro Civil. Hechos y actos inscribibles. Clases de asientos. Publicidad y rectificación de los asientos.</li> <li>○ Jurisdicción y competencia en el orden civil.</li> <li>○ Las partes en el procedimiento civil. Capacidad, legitimación, representación y defensa.</li> <li>○ Los plazos procesales, caducidad y prescripción.</li> <li>○ La acumulación de acciones.</li> <li>○ Procedimientos: ordinario, verbal general, sobre la capacidad de las personas, matrimoniales y de menores, monitorio.</li> <li>○ Las resoluciones procesales: tipos y medios de impugnación.</li> <li>○ La rebeldía.</li> <li>○ La ejecución provisional y definitiva de títulos judiciales y no judiciales. Oposición a la ejecución.</li> <li>○ Los derechos civiles forales y especiales. El derecho interregional en España.</li> <li>○ Cooperación judicial civil internacional. Las relaciones jurídico-privadas internacionales.</li> </ul>
<b>Conocimientos y contenidos</b>	<p>CC1 - Reconocer en la elaboración de documentos procesales, en los interrogatorios y en las pruebas periciales, las técnicas dirigidas a la averiguación y el establecimiento de los hechos en los diferentes tipos de procedimiento.</p> <p>CC3 - Formular los requerimientos de prestación y organización determinantes para el asesoramiento jurídico y representación procesal.</p> <p>CC4 - Reconocer el instrumento jurídico procedente para representar a los interesados ante terceros, ante las administraciones públicas y ante los órganos jurisdiccionales.</p> <p>CC5 - Conocer los principios y valores éticos, su desarrollo y regulación en el ejercicio profesional.</p> <p>CC6 - Conocer de manera avanzada el derecho a la tutela judicial efectiva y al juez ordinario predeterminado en el ejercicio del derecho a la defensa y a la asistencia letrada.</p> <p>CC7 - Comprender los efectos económicos del proceso, las costas y tasas judiciales, su devengo, criterios y forma de tasar las costas.</p> <p>CC8 - Identificar las principales resoluciones y la jurisprudencia aplicable al caso en concreto.</p> <p>CC9 - Conocer determinadas instituciones, la norma jurídica y su estructura, los sistemas de interpretación y aplicación del Ordenamiento jurídico.</p>

**Programas de Asignaturas  
Máster Universitario en Acceso a la Abogacía y la Procura**

<b>Resultados de aprendizaje del Título</b>		<p>CC10 - Determinar la instancia administrativa o jurisdiccional y la acción o actuación procedentes para la defensa de los derechos de los clientes.</p> <p>CC11 - Reconocer las situaciones de conflicto de intereses que pueden producirse en la práctica profesional.</p> <p>CC12 - Identificar las técnicas de resolución de conflictos más pertinentes en cada situación y contexto.</p> <p>CC13 - Describir detalladamente las distintas técnicas de composición de intereses.</p> <p>CC14 - Identificar los actos jurídicos que requieran, para su eficacia, de la intervención notarial y los que necesitan inscripción registral.</p>
	<b>Habilidades y destrezas</b>	<p>HD1 - Utilizar los procedimientos, protocolos, sistemas y aplicaciones judiciales, que requieran los actos de comunicación y cooperación con la Administración de Justicia con especial atención a los de naturaleza electrónica, informática y telemática.</p> <p>HD2 - Emplear convenientemente los métodos alternativos a la vía jurisdiccional para la resolución de conflictos jurídicos.</p> <p>HD4 - Realizar eficaz y correctamente los actos de comunicación de las partes en el proceso.</p> <p>HD5 - Utilizar las fuentes jurídicas legales, jurisprudenciales y doctrinales para resolver los casos que se planteen en el ejercicio profesional.</p> <p>HD6 - Aplicar los conocimientos y los recursos adecuados frente a las actuaciones y a las resoluciones judiciales.</p> <p>HD7 - Distinguir las diferentes jurisdicciones y tipos de procesos existentes en el ordenamiento jurídico, antes de iniciar acciones en defensa de los intereses del cliente.</p> <p>HD8 - Aplicar los conocimientos adquiridos para resolver los problemas de una forma alternativa a la vía jurisdiccional.</p> <p>HD10 - Aplicar correcta y adecuadamente los conocimientos especializados adquiridos en el grado en el ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas, así como en las funciones de asesoramiento respetando los principios y valores democráticos y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.</p>
	<b>Competencias</b>	<p>CP1 - Conocer y utilizar de forma ajustada el derecho a la defensa y la postulación procesal de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccionales nacionales e internacionales.</p> <p>CP2 - Incorporar los derechos y deberes deontológicos de la persona que ejerce la abogacía o la procura en las relaciones con clientes, otras partes, tribunales, autoridades y otros profesionales.</p> <p>CP4 - Expresar oralmente y por escrito, de forma adecuada al contexto y a las necesidades o características especiales de cada destinatario/a, y extraer de los hechos consecuencias jurídicas de forma argumentada, en todos los ámbitos procedimentales.</p> <p>CP5 - Conocer y utilizar adecuadamente las técnicas procesales en la ejecución de los actos que tienen lugar en los distintos órdenes jurisdiccionales, con especial atención a los plazos, actas de comunicación, ejecución y vías de apremio.</p> <p>CP6 - Conocer y aplicar las técnicas más pertinentes en cada caso dirigidas a la identificación y liquidación de derechos arancelarios, obligaciones tributarias, de constitución de depósitos judiciales y de atención de cuantos gastos y costas sean necesarios para garantizar la tutela judicial efectiva de los derechos de sus personas representadas.</p> <p>CP7 - Interactuar de forma apropiada con los ciudadanos/as, instituciones y otras personas profesionales.</p> <p>CP8 - Aplicar el derecho para resolver problemas jurídicos relacionados con vulneraciones de derechos fundamentales.</p> <p>CP9 - Plantear adecuadamente las pretensiones objeto del proceso, cuestiones incidentales y actos preparatorios.</p>
<p align="center"><b>Resultados de aprendizaje ASIGNATURA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar la solución más adecuada a casos concretos y el ejercicio activo de la defensa de los intereses del cliente.</li> <li>• Establecer estrategias adecuadas para la salvaguarda de los intereses y derechos del cliente.</li> <li>• Integrar los conocimientos jurídicos y la realidad del caso concreto, estableciendo métodos y formas en defensa de los intereses del cliente.</li> </ul>		

<b>Actividades formativas</b>	<b>Horas totales</b>
Clases Expositivas	24
Seminarios	2
Clases prácticas	22
Visualización y análisis de contenido audiovisual	4
<b>Tutorías</b>	<b>12</b>
<b>Trabajo autónomo</b>	<b>84</b>
<b>Prueba de evaluación final presencial</b>	<b>2</b>
<b>Total</b>	<b>150</b>

<b>Sistemas de evaluación</b>	<b>MÍNIMO</b>	<b>MÁXIMO</b>
Evaluación final: prueba o examen presencial	60	60
Resolución problemas	10	30
Estudio casos / Proyectos	10	30
Otras actividades de evaluación continua	0	10
<b>Total</b>	<b>80</b>	<b>130</b>