

Emprendimiento y gestión de despachos internacionales

Número total de créditos ECTS	6	
Tipología	Optativa	
Organización temporal	Curso 3; Semestre 6	
Modalidad	Presencial y Virtual	
Idioma	Castellano	
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> • La transformación de la idea en realidad: el análisis de pre-viabilidad • Habilidades del emprendedor y gestión por competencias • Emprendedor, emprendimiento y emprendedorismo • Características del emprendedor: la personalidad emprendedora • Ecología del emprendimiento: emprendedores en contextos diversos • Gestión de despachos 	
Resultados de aprendizaje TÍTULO	Conocimientos y contenidos	CC01 Comprender las implicaciones del Derecho como instrumento que sirve para regular las relaciones sociales en los marcos nacional e internacional CC02 Identificar los criterios derivados de la esencia del ordenamiento jurídico para aplicarlos en la resolución de conflictos jurídicos
	Habilidades y destrezas	HD10 Defender ideas y argumentos propios en un contexto profesional HD11 Trabajar en entornos multiculturales e internacionales en base al reconocimiento y el respeto a la diversidad
	Competencias	CP02 Desarrollar destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para la defensa de los derechos de los clientes, con pleno respeto a la ética y a la deontología profesional CP03 Asesorar jurídicamente a entidades públicas, privadas y particulares con la finalidad de solucionar todas las cuestiones jurídicas que se planteen en la práctica diaria CP05 Proyectar enfoques alternativos, buscar soluciones y generar valor en contextos complejos y cambiantes CP06 Actuar de manera honesta, ética, sostenible, socialmente responsable y respetuosa con los derechos humanos y la diversidad, tanto en la práctica académica como en la profesional.
Resultados de aprendizaje MENCIÓN		
CCDNI1 Identificar los principales mecanismos de emprendimiento empresarial		
Resultados de aprendizaje ASIGNATURA		
<ul style="list-style-type: none"> • Plantear enfoques alternativos para buscar soluciones, resolver problemas y generar valor el ámbito jurídico y de los negocios en nuevos entornos. • Aplicar técnicas de dirección y liderazgo motivadoras que ayuden a conseguir las metas propuestas por un equipo en el ámbito jurídico. • Aplicar técnicas de negociación y gestión para resolver conflictos en el ámbito jurídico. 		

	Actividades formativas	Horas totales	
	Modalidad Presencial	Clases Expositivas	18
Seminarios		2	
Clases prácticas		38	
Tutorías		12	
Trabajo autónomo		76	
Prueba de evaluación final		4	
Total		150	
Sistemas de evaluación		MÍNIMO	MÁXIMO
Evaluación Final: prueba o examen presencial		40	40
Resolución de problemas		10	30
Estudio de casos - Proyectos		10	30
Otras actividades de evaluación continua	0	10	
Total	60	110	

Modalidad Virtual	Actividades formativas		Horas totales	
	Clases Expositivas Síncronas		8	
	Seminarios síncronos		2	
	Clases prácticas Síncronas		18	
	Actividades Dirigidas Asíncronas		30	
	Tutorías		12	
	Trabajo autónomo		76	
	Prueba de evaluación final		4	
	Total		150	
	Sistemas de evaluación		MÍNIMO	MÁXIMO
Evaluación Final: prueba o examen virtual		50	50	
Resolución de problemas		10	30	
Estudio de casos - Proyectos		10	30	
Otras actividades de evaluación continua		0	10	
Total		70	120	