

Inglés de las Relaciones Internacionales y los Negocios

Número total de créditos ECTS		6
Tipología		Obligatoria
Organización temporal		1er. curso/2º. semestre
Modalidad		Presencial
Idioma		Castellano
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación y reuniones. • Intercambio de información. • Socialización. • Empresas. • Liderazgo • Finanzas • Logística • Reclutamiento. <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <ul style="list-style-type: none"> • Presenting and meetings • Exchanging information • Socializing • Companies • Leadership • Finance • Logistics • Recruitment 	
Resultados de aprendizaje TÍTULO	Competencias	<p>CG1 - Que los estudiantes sepan aplicar las herramientas básicas de gestión de la información en el contexto internacional. That students know how to apply the basic tools of information management in the international context.</p> <p>CG2 - Habilidad para aplicar técnicas de gestión de personas, liderazgo y negociación en el ámbito de las Relaciones Internacionales. Ability to apply people management, leadership and negotiation techniques in the field of International Relations.</p> <p>CG3 - Capacidad para aplicar herramientas para el desarrollo de proyectos internacionales de emprendimiento innovadores y diferenciales. Ability to apply tools for the development of innovative and differential international entrepreneurship projects.</p> <p>CG4 - Ser capaz de tomar decisiones a nivel internacional con una perspectiva global. Be able to make decisions at an international level with a global perspective.</p> <p>CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio</p> <p>CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio</p> <p>CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética</p> <p>CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesaria para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p>

		<p>CT1 - Defender ideas y argumentos propios en un contexto profesional. Defend own ideas and arguments in a professional context.</p> <p>CT2 - Proyectar enfoques alternativos, buscar soluciones y generar valor en contextos complejos y cambiantes. Project alternative approaches, seek solutions and generate value in complex and changing contexts.</p> <p>CT3 - Trabajar en entornos multiculturales e internacionales en base al reconocimiento y el respeto a la diversidad. Work in multicultural and international environments based on recognition and respect for diversity.</p> <p>CT4 - Actuar de manera honesta, ética, sostenible, socialmente responsable y respetuosa con los derechos humanos y la diversidad, tanto en la práctica académica como en la profesional. Act honestly, ethically, sustainably, socially responsible and respectful of human rights and diversity in both academic and professional practice.</p> <p>CE6 – Habilidad para comunicarse a nivel oral y escrito, en el ámbito profesional de las relaciones internacionales. Ability to communicate orally and in writing in the professional field of international relations.</p>
Resultados de aprendizaje ASIGNATURA		
<ul style="list-style-type: none"> • Comprender frases y vocabulario en inglés estándar del ámbito internacional, empresarial y de los negocios. • Comprender textos originales en lengua inglesa pertenecientes al ámbito empresarial y de los negocios. • Comunicarse en inglés en cualquier contexto, a nivel intermedio. <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> • Understand phrases and vocabulary in standard English from international, corporate and business fields. • Understand original texts in English language pertaining to the business and business field. • Communicate in English in any context, at an intermediate level. 		

Actividades formativas	Horas totales
Lección magistral participativa	28
Resolución de problemas	30
Diseño de proyectos	4
Seguimiento	10
Evaluación	4
Trabajo autónomo	74
Total	150

Sistemas de evaluación	MÍNIMO	MÁXIMO
Resolución problemas/ Problem Solving	10%	30%
Estudio casos / Proyectos/ Case studies / Projects	10%	30%
Actividades de evaluación continua/ Continuous evaluation activities	0%	10%
Evaluación final: prueba o examen / Final assessment – test, exam, project	50%	50%